

保護者の皆さま

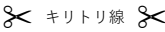
学割証（一般旅券用等）発行についてのご案内

一般旅券等購入にかかる証明書の発行に関しまして、下記のとおりご案内いたします。
希望されるかたは下記太枠線内に必要事項をご記入いただき、乗車 3 日前までに担任まで申請ください。

【注意事項】

証明書有効期限	発行日から 3 か月以内
その他	ご申請頂いてから証明書お渡しまでに 1 日～3 日間ほどお時間いただいておりますが、 繁忙期や三期休業中は更にお時間を頂く場合があります。ご了承ください。

不明な点等ありましたら、副校長または事務室までお問い合わせください。 ☎042-561-0050 （担当：事務室）



キリトリ線

学割発行申請書

記入例

申請日	発行No.
年 月 日	
学年・組	年 組
身分証明書番号	No.
生徒氏名・年齢	(歳)
旅行の理由	
旅行の区間	
学割必要枚数	枚
保護者確認	
担任確認	

生徒氏名・年齢を記入、性別を○で囲んでください。

ご自宅住所・保護者のかたの電話番号を記入してください。

学年を記入してください。 例：3年生
学年・クラス・出席番号の4桁です 例：(3年2組8番の場合) 3208

駅名を記入してください。

1・3・6箇月のいずれかを記入してください。

定期券ご乗車日の初日を記入してください。

定期券ご乗車日の初日を記入してください。

定期券ご乗車日の初日を記入してください。

定期券ご乗車日の初日を記入してください。